

(재)나주농업진흥재단 공공급식지원센터

2025년도 **백미(친환경포함)식재료**

공급업체 모집 재공고

(재)나주농업진흥재단 공공급식지원센터 공공급식 및 학교급식 백미 식재료를 공급할 적격업체 모집을 다음과 같이 공고합니다.

□ 1차 접수 결과

공고기간	접수기간	모집업체	접수업체
2024. 11. 6.(수) ~ 11. 19.(화)	2024. 11. 20.(수) ~ 11. 22.(금)	복수	없음

1. 신청방법 및 양식

- 가. 나주시 홈페이지 (<http://www.naju.go.kr>) 메인화면의 열린시정 중 타기관고시공고 「(재)나주농업진흥재단 공공급식지원센터 2025년도 백미(친환경포함)식재료 공급업체 모집 재공고」를 클릭하여 신청서를 다운로드 작성하고, 급식센터에 직접 방문 제출

2. 신청서 접수 및 평가 기간

- 가. 공고기간 : 2024. 12. 2.(월) ~ 12. 8.(일) 7일간
나. 접수기간 : 2024. 12. 9.(월) ~ 12. 11.(수) 3일간 (9:00~17:00)
다. 접수방법 : 직접 방문 제출
라. 접수장소 : 나주시 영산로 6187-8, 공공급식지원센터 사무실
(호남권 친환경농산물종합물류센터 내 2층)
마. 접수문의 : 061)333-9083 (나주시 공공급식지원센터)
바. 서류심사 및 현장평가 : 2024. 12. 16.(월)이후 예정(개별 통보)

3. 참가 자격 기준

- 가. 나주시에 사업장을 두고 나주산 백미(친환경 포함)식재료 공급을 희망하는 업체(법인 및 단체 등)
- 나. 참가자격 및 선정기준 : <붙임1> 참가자격 및 선정기준 참조

4. 모집대상 및 공급흐름

- 가. 2025년도 백미(친환경 포함)식재료 공급 적격업체 모집
- 아래 해당 해당품목을 급식센터에 연중 공급 가능한 업체

해당식품군	품 목	비 고
백미	일반백미, 친환경백미	※ 원산지 : 나주산 100% - 연 100톤 이상 공급 가능 업체

- 나. 물품 공급 흐름
- ⇒ 공공급식, 학교급식 발주처에 단가 제공
 - ⇒ 센터로 주문 ⇒ 업체에 발주
 - ⇒ 업체는 급식센터가 지정한 시간에 센터로 공급
 - ⇒ 센터 검수 ⇒ 센터에서 발주처로 일괄배송
 - ⇒ 발주처별 검수 ⇒ 센터에서 업체로 정산(익월 15일경)

5. 제출서류 및 유의사항

- 가. <붙임3>의 제출서류 목록 및 서류심사표 참조
- 나. 서류 제출 시 유의 사항
- 모든 서류의 사본 제출 시 원본을 지참하시고, 사본은 반드시 인감 또는 사용인감으로 ‘원본대조필’ 한 후 제출
 - 신청서 제출 시 신청인의 신원을 확인할 수 있는 신분증 (주민등록증, 운전면허증 등)을 제시하여야 함.

6. 적격업체 선정 및 평가방법

가. 선정방법

- 나주시 공공급식지원센터에서 평가 후 선정

나. 평가방법 <붙임2> 평가기준 참조 : 서류심사와 현장평가 병행

- 평가 점수 최고점인 업체를 2025년도 백미(친환경 포함)공급 적격업체로 선정

7. 적격업체 심사 발표

가. 공급 적격업체 심사결과 발표 : 2024. 12. 24.(화)

(나주시 홈페이지 게재)

나. 계약서 작성 : 2024. 12. 26.(목) 이후 (개별 통보)

8. 기타 사항

가. 제출된 서류는 일체 반환하지 않습니다.

나. 제출된 서류 및 기재사항이 허위로 드러날 시 선정을 무효화합니다.

※ 기타 상세한 사항은 나주시 공공급식지원센터(061-333-9083)로 문의 바랍니다.

2024. 12. 2.



(재)나주농업진흥재단
(공공급식지원센터)

[붙임 1 참가자격 및 선정기준]

〈참가자격 및 선정기준〉

1. 기본자격

- 가. 품목: 백미(친환경 포함)
- 나. 급식센터에 공급 가능한 백미식재료 업체
- 다. 공급자의 소재지가 공고일 현재 나주시에 소재한 단체, 법인 등
 - 나주산 공급 능력 보유
- 라. 부가가치세법에 의한 사업자등록을 필하고 체납사실이 없는 자
- 마. 지방자치단체를 당사자로 하는 계약에 관한 법률 제31조에 의한 부정당업자로 입찰 참가자격을 일정 기간 제한받지 아니한 자

2. 일반 자격 기준

- 가. 급식센터에서 요구하는 식재료의 종류, 규격, 품질에 맞는 식품을 공급할 수 있는 자
- 나. 공급 지정장소 및 시간 내에 공급할 능력이 있는 자
- 다. 관계법령에 의하여 급식용 식재료 공급에 지장을 초래하지 않는 자
- 바. 식재료 공급업체의 운송자 및 작업자는 개인위생을 갖추고 있을 것
 - 건강진단서(보건증)를 갖추고 있으며, 관계법령을 준수할 것

[붙임 2 평가 기준]

<평가 기준>

1. 평가절차

- 가. 희망 업체 제출한 서류를 통해 급식센터에서 심사 진행
- 나. 서류심사를 통해 선정된 업체에 한하여 현장방문평가 진행
- 다. 현장방문평가단은 재단 및 급식센터 담당자 등으로 구성

2. 서류심사기준(참가 희망업체 대상 : 붙임 3)

- 가. 공급업체 참가자격 및 선정기준에 적합한 제출서류 확인
- 나. 공급업체 선정기준에 의거 등록한 업체에 대하여 공정하고 투명한 평가 실시
- 다. 등록된 공급업체의 제출서류를 심사기준(자격요건, 신뢰도, 경험, 능력, 단가의 적정성 등)에 의해 총점 100점 만점기준으로 80점은 서류심사, 20점은 현장심사 점수로 가장 점수가 높은 업체를 대상 업체로 선정
- 라. 제출된 서류 및 평가내용은 반환하지 않음

3. 현장 방문 평가

- 가. 업체에서 제출한 서면내용(기본사항 : 참가신청서, 공급증명서, 직원현황 및 종사자 건강진단 등)을 확인하여 현장과 일치하는 경우에 현장평가를 실시하며 서면제출내용과 상이할 시 무효화 처리
- 나. 현장 평가 점수는 총 20점으로 서류심사 점수 80점과 합산하여 가장 높은 점수의 업체를 적격업체로 결정한다.
- 다. 공급업체 선정 결과는 나주시 홈페이지에 고시
- 라. 기탁금 또는 기부금 출연 및 이와 유사한 행위(저소득층 자녀 급식비 지원, 장학금 등)를 약속하는 등 업체 선정에 영향을 미칠 수 있는 일체의 행위는 금지

4. 평가항목

가. 시설 및 환경위생관리

- 1) 도정 시설 확인
- 2) 사무실 및 작업장 분리
- 3) 차량 및 작업장 정기 방역 소독
- 4) 원료곡 보관 창고 관리

나. 개인위생

- 1) 식품 취급자의 건강진단
- 2) 식품 취급자 및 수송자의 개인 위생관리
- 3) 최근 1년간 위생교육 이수

다. 식품위생 및 작업위생

- 1) 식품 등의 보관·운반·진열 관리
- 2) 설비 및 기구 확보 및 관리
- 3) 폐기물처리 적정 여부
- 4) 손 씻는 시설·신발 소독시설 구비

【붙임 3 서류심사】

〈서류 심사〉

1. 서류 심사기준

- 가. 공급업체 참가자격 및 선정기준에 적합한 제출서류 확인
- 나. 공급업체 선정기준에 의거 등록한 업체에 대하여 공정하고 투명한 평가 실시
- 다. 등록된 공급업체의 제출서류를 서면검토를 하여 선정기준에 맞는 적격업체를 선별
- 라. 제출된 서류 및 평가내용은 반환하지 않음
- 마. 제출 서류 목록

구분	구비서류	비고
1. 업체 서류	1) 사업자등록증	
	2) 주민등록등본(법인등기부등본)	
	3) 업종별 세부기준에 따른 각종 영업허가증 또는 신고증	
	4) 사업장확인서(건축물관리대장 또는 임대차계약서)	
	5) 차량 등록증	
	6) 차량 책임, 종합보험 가입 증권	
	7) 생산물(음식물)배상책임보험 가입 증권	
	8) 정기방역 소독필증 (사업장, 차량)	
	9) 해당 직원들의 건강진단결과서	
	10) 1년 이상 납품실적 증명서(1년 이상 영업실적 증명서) 및 부가가치세과세표준증명	
	11) 원산지 증명서 및 농가와의 구매 내역 확인서 - 나주산을 증명할 수 있는 서류	
2. 시설 현황	12) 원재료 보관창고 사진	
	13) 차량 사진	
	14) 작업장 내부 사진	
	15) 회사 전경, 간판 등 시설 사진	

바. 서류심사표

구분	상세사항	점수	비고
백 미	서면제출 목록표와 제출서류 일치 (30점)		
	원산지 증빙 서류 여부 (20점)		
	보건증 여부 (5점)		
	센터 요구에 맞는 식재료 공급 가능 여부 (5점)		
	단가의 적정성 여부 (20점)		
* 총점 80점			

【붙임 4 참가신청서】

참가 신청서				
공고번호	공고 제 2024 -45호	식품군	백미(친환경포함)	
건 명	나주농업진흥재단 공공급식지원센터 2025년도 백미(친환경포함)식재료 공급 적격업체 선정			
등 록	등 록 일 자		등 록 번 호	
신 청 인	상호(법인)명		사업자등록번호	
	사업장소재지 주소		전 화 번 호	
	대 표 자		주민등록번호	
	업 태		사업개시년월일	
<p>본인(사)은 귀 재단에서 공고한 나주시 공공급식 백미(친환경포함)식재료 공급희망업체 선정에 참가하고자 귀 재단의 공고 사항을 전적으로 승낙하고, 붙임 서류를 첨부하여 신청합니다.</p> <p>붙임 1. 서면제출 목록표 1부. <붙임5> 2. 각서 1부. <붙임6> 3. 사용인감계 1부. <붙임7></p> <p>※ 모든 서류의 사본 제출 시 원본지참 후 사본은 반드시 인감으로 원본대조필하며 신청인이 대표자가 아닌 경우 대리인의 인감증명서와 위임장 첨부.</p> <p style="text-align: center;">2024년 월 일</p> <p style="text-align: center;">신청인 : (인)</p> <p style="text-align: center;">(재)나주시농업농촌융복합산업진흥재단 귀중</p>				

【붙임 5 서면제출 목록표】

서면제출 목록표				
건명	(재)나주농업진흥재단 공공급식지원센터 2025년도 백미(친환경포함)식재료 공급 적격업체 선정			서류 확인자 (인)
희망 업체	상 호		사업자등록번호	
	소 재 지		전 화 번 호	
	대 표 자	(인)	주민등록번호	
	업 태		종 목	
신 청 품 목				
시 설 현 황	작업장 규모(㎡, 평)			
	작업장 위치			
	창 고 규 모(㎡,평)			
	냉동(냉장)고			
	기 타			
직 원 현 황	종사원 ()명			
식품운반차량 정기소독여부	정기소독: 년()회 (소독필증 첨부) 자체소독: 월()회 - 자체소독시설구비현황 :			
차량보유현황	납품차량		차량번호 :	
	기 타			
거 래 실 적	급식 납품경력			
	2023년 급식 매출액			
구분	순	항 목	내 역	제출서류(붙임)
필 수 항 목	①	사무실 보유 현황	- 보유 : 여(자가, 임대), 부	건축물관리대장 또는 임대차계약서 사본
	②	도정시설·창고 보유 현황	- 보유 : 여(㎡), 부	관계자료
	③	저온저장고 보유 현황	- 보유 : 여(㎡), 부	관계자료
	④	납품차량 보유 현황	- 종류 : 화물차(대), 기타(대) - 소유 : 자차(대), 지입(대) - 종합보험 : 가입(대), 미가입(대)	차량등록증 및 보험증서 사본
	⑤	정기 소독 현황 * 작업장·차량 최근 3회분	- 1회 : 20 . . . - 2회 : 20 . . . - 3회 : 20 . . .	소독필증 사본
	⑥	종사자 건강진단 현황	- 전 종사자수 : 명 - 건강진단자수 : 명	직원명단 및 보건증 사본
	⑦	위생교육 이수 실적	- 교육 : 이수, 미이수	위생교육 필증 사본

	⑧	급식 납품실적 <2023년>	- 학 교 : 개교 - 기 관 : 개소	납품실적증명서 <실적이 있을 경우>
--	---	--------------------	--------------------------	---------------------------

1. 최근 3년 부정당업자 제재를 받은 사실 유무 ()

(해당사항은 관련 증빙서류 첨부)

2. 해당 공급계약 수행 능력 결격 여부

가. 최근 1년 이내에 납품 도중 또는 완료 후 계약목적물에 의해 식
중독 사고 등으로 사상자를 발생시켜 사회적 물의를 일으킨 적
이 있는지 사실 유무 ()

나. 부도 상태에 있는지 사실 여부 ()

다. 최근 3년간 공급 문제로 식자재 공급 중단 사실 유무 ()

☞ 상기내용을 허위로 기재하거나 누락시켜서는 안되며, 평가 후라도 허
위 또는 누락이 판명될 시는 제안서 평가를 무효화 함

【붙임 6 각서】

각 서

업 체(단 체)명 :

사 업 자 등 록 :

위 본인(사)은 (재)나주시농업농촌융복합산업진흥재단 공고 제 2024-45호의 (재)나주농업진흥재단 공공급식지원센터 백미(친환경포함) 식재료 공급 적격업체 선정 공고에 응하면서 귀 재단에 제출한 모든 서면의 내용이 사실과 다름이 없으며 지방자치단체를 당사자로 하는 계약에 관한 법률 제31조에 의한 부정당업자로 입찰 참가자격을 일정 기간 제한 받지 아니한 자로서 본 내용이 사실과 다를 경우 계약 중에 있더라도 계약해지는 물론 모든 행정절차 및 민·형사상 이의를 제기하지 않을 것임을 확약합니다.

2024 년 월 일

대표자 :

(인)

(재)나주시농업농촌융복합산업진흥재단 귀중

[붙임 7 사용인감계]

사 용 인 감 계

사용인감	법인인감

귀 재단의 본 신청과 관련한 모든 거래 관계에 있어서
상기 사용인감을 사용하고자 합니다.

2024. . .

업체(단체)명 :

대 표 자 : (인)

(재)나주시농업농촌융복합산업진흥재단 귀중

【붙임 8 단가 제출서】

2025년 상반기 (재)나주농업진흥재단 공공급식지원센터
백미(친환경포함)식재료 단가 제출서

2024. . .

업체(단체)명 :

대표자 :

(사용인감)

공급단가 제출 내역서

업체명	(사용인감)
-----	--------

공급년월	2025. 상반기
------	-----------

(단위 : 원)

분류	품목명	품목 상세설명	단위	급식센터 공급가	비 고
1	백미(일반)	단일미	20kg		
2	백미(일반)	단일미	10kg		
3	백미(일반)	혼합미	20kg		
4	백미(일반)	혼합미	10kg		
5	백미(친환경/무농약)	단일미	20kg		
6	백미(친환경/무농약)	단일미	10kg		
7	백미(친환경/유기농)	단일미	20kg		
8	백미(친환경/유기농)	단일미	10kg		

[참고자료 1 - 공공급식지원센터 검수기준 및 절차]

1. 기본 사항

- ① 재활용품은 지원센터 주변이 청결하도록 즉시 수거하도록 한다.
- ② 공급시간, 공급장소, 공급자들을 기록하는 공급기록서를 성실히 작성토록 한다.
- ③ 급식품은 검수를 받고, 검수가 끝난 식재료는 냉장·냉동고의 정해진 구역(바닥에 방치하면 안됨)에 보관토록 한다.
- ④ 전 직원이 보건증을 지참토록 한다.(1회/6개월)

2. 백미 관련 사항

- ① 원산지 증명서를 식재료 공급시 함께 제출한다.
- ② 일반적인 모양이 단원형이고 심복백이 없으며, 투명하고 맑으며 광택이 있는 백미를 공급한다.
- ③ 완전미를 공급한다.
(크고 작은 흰점이 박힌 쌀알, 반쪽인 쌀알, 기형인 쌀알, 검은 점이 있는 쌀알 등이 섞인 쌀은 공급하지 않는다.)
- ④ 도정일자가 7일 이내의 백미를 공급한다.
- ⑤ 배송 중 포장지가 파손된 백미는 교환처리 한다.
- ⑥ 포장 양곡 표시사항을 준수하여 납품하여야 한다.

【참고자료 2 현장평가표(개인)】

(재)나주농업진흥재단 공공급식지원센터 2025년도 백미식재료 공급 적격업체 선정 현장 평가표 (개인)					
공급업체명		점검자		점검점수	점
점검내용 및 점검기준				점검점수	비고
시설 및 환경위생관리 [15점]					
• 도정시설 유무(5점) - 우수: 도정시설 설치, 오염물(축산폐수, 화학물질 등)로부터 격리(5점) - 미흡: 도정시설 미설치(0점)					
• 사무실 및 작업장 분리 유무(3점) - 우수: 독립된 사무실 설치, 작업장은 다른 용도 시설과 분리(3점) - 미흡: 사무실과 작업장 미분리(0점)					
• 화장실 설치 유무(2점) - 우수: 수세식화장실 설치, 손세척시설 있음, 청소상태 양호(2점) - 미흡: 수세식화장실 아님, 손세척시설 미설치(0점)					
• 건조저장시설 유무(5점) - 우수: 건조저장 창고 설치, 곡온관리 적정, 정리상태 우수, 청결(5점) - 미흡: 모든 기준 미달(0점)					
개인위생 [5점]					
• 식품취급자의 건강진단 유무(3점) - 우수: 식품취급업자의 건강진단 실시(3점) - 미흡: 식품취급자 일부 건강진단 미준수 및 미실시(0점)					
• 식품취급자 및 수송자의 개인위생관리여부(2점) - 우수: 작업복 착용, 용모양호, 작업장 출입 시 손 세척 등 우수(2점) - 미흡: 모든 기준 미준수(0점)					
점검자 의견					

【참고자료 3 현장평가표(종합)】

(재)나주농업진흥재단 공공급식지원센터
2025년도 백미식재료 공급 적격업체 선정
현장방문 평가표

1. 업체현황

업체명		대표자	
소재지		전화번호	
영업신고	<input type="checkbox"/> 유 <input type="checkbox"/> 무	영업의종류	
영업장규모		영업신고번호	
운반차량수		종업원수	
건조저장설비	<input type="checkbox"/> 유 <input type="checkbox"/> 무		

2. 평가항목 및 내용 : 덧붙임 평가표와 같음

3. 평가결과 : 평균 점

평가내용	문제점/건의사항	비고

4. 급식 공급업체 점검자 확인 및 평가점수 집계

점검단	점수	성명	서명(확인)	비고
총 점				
평 균				

점검일자 2024. . .

확인자 : 업체 대표(담당자) 성명 : (서명)